

DJEČJI VRTIĆ GRIGOR VITEZ  
SPLIT, Kliška 4  
KLASA: 012-03/19-01/0001  
URBROJ: 2181-10-01-19-0008  
U Splitu, 05. 11. 2019.

Sukladno članku 80. Statuta DJEČJEG VRTIĆA GRIGOR VITEZ (dalje: Vrtić) ravnateljica mr. Viktorija Rogulj donosi

**KUĆNI RED  
DJEČJEG VRTIĆA GRIGOR VITEZ**

kojim se reguliraju pravila, profesionalne obveze i odgovornosti odgojitelja, drugih radnika i korisnika usluga u kontekstu ranog odgoja i obrazovanja u odgojno-obrazovnoj ustanovi DV GRIGOR VITEZ

**Boravak djece u vrtiću**

1. Dijete je zbog dnevnog ritma, aktivnosti i sigurnosti grupe potrebno dovesti u vrtić najkasnije do 9:00 sati.
2. Kasniji dolazak (nakon 9:00 sati) potrebno je prethodno najaviti odgojiteljima, a djetetu osigurati doručak kod kuće.
3. Dijete u vrtiću može boraviti najduže 10 sati. Duži boravak moguć je u iznimnim i hitnim situacijama koje roditelj treba opravdati.
4. Dijete iz vrtića može odvesti samo punoljetna osoba, u pravilu roditelj, staratelj ili druga punoljetna osoba koju je roditelj ovlastio pisanom izjavom. Osobe koje dolaze po dijete dužne su odgojitelju predočiti osobnu iskaznicu ili drugi dokument.
5. Osobama pod utjecajem alkohola ili nekog drugog opojnog sredstva koje smanjuje sposobnost potrebnog rasuđivanja nije dopušteno odvoditi dijete iz vrtića.
6. Pri dovođenju i odvođenju djeteta roditelji ili ovlaštene osobe dužne su se javiti odgojitelju u grupi u kojoj dijete boravi.

**Zdravlje, zaštita i sigurnost djece**

Prema propisanom programu mjera zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane:

1. Upis djeteta u vrtić uvjetovan je liječničkom potvrdom o izvršenom sistematskom pregledu i urednom cijepljenju.
2. U vrtić se vodi zdravo dijete. U slučaju temperature, proljeva, povraćanja, osipa ili zaraženosti parazitima (uši i sl.) i drugima zaraznim bolestima dijete neće biti primljeno u vrtić.
3. O promjeni zdravstvenog stanja djeteta roditelji su dužni obavijestiti odgojitelje ili stručnu službu.
4. Nakon preboljene bolesti potrebno je dostaviti potvrdu nadležnog liječnika pedijatra o zdravstvenom statusu djeteta.
5. Nije dopušteno donositi lijekove, sirupe, kapi ili slična sredstva kojima se poboljšava zdravlje djeteta.
6. Kod ozljeda i akutnih oboljenja u vrtiću djetetu se pruža prva pomoć i obavještavaju se roditelji, stručna služba i uprava vrtića.
7. Roditelji su dužni primjereno oblačiti dijete, u skladu s godišnjim dobom i vremenskim prilikama.

8. Roditelji su dužni djetetu osigurati rezervnu odjeću i higijenske potrepštine.
9. Ishrana djece u vrtiću usklađena je prema Prehrambenim standardima i načelima HACCP sustava te je kontrolirana od Zavoda za javno zdravstvo.
- 10.U vrtić se može donositi isključivo industrijski pakirana hrana.
11. Ulagalica vrtača svih objekata zatvaraju se sigurnosnim bravama. Ulaganje je moguće uz unošenje šifre ili otključavanjem vrata nakon zvonjenja.
12. Nije dopušteno vrtiću donirati igračke i ostale predmete namijenjene dječjoj zabavi (računala, video igrice i sl.) iz obiteljskog doma.
13. Osoblje vrtića ne odgovara za eventualna oštećenja ili otuđenja igrački, odjeće, opreme i drugih osobnih predmeta ostavljenih u dječjim ormarićima, dnevnim boravcima ili drugim prostorijama, te vanjskim prostorima vrtića.
14. Kod eventualnog svjedočenja bilo kojem obliku neprimjereno postupanja (bilo koji oblik netolerancije, nasilja i/ili zlostavljanja prema sudionicima odgojno-obrazovnog procesa, osobito ako se radi o djeci, svi sudionici dužni su isto prijaviti odgojiteljima odnosno ravnatelju).
15. Djeci nije dozvoljeno u vrtić donositi potencijalno opasne predmete (bombone, žvakače, ukosnice, igračke, lijekove) i/ili neprimjerene predmete (novac, mobitel, nakit, alat itd.).
16. U sve prostore vrtića strogo je zabranjeno unošenje i konzumiranje bilo kojeg sredstva ovisnosti.
17. U sve prostore vrtića strogo je zabranjeno unošenje oružja.

### **Ponašanje i obveze odgojitelja i ostalih radnika vrtića**

1. Odgojitelji i svi ostali radnici odgovorni su za sigurnost djece (sigurne uvjete boravka djece, postupanje i aktivnosti djece).
2. Svi radnici, a posebno odgojitelji, obvezni su primjereni se odnositi prema svakom djetetu i štititi njegova prava.
- 3.Svi radnici su dužni ljubazno, susretljivo i s poštovanjem (pridržavajući se svih normi kulturnog ponašanja) odnositi se u međusobnim kontaktima (bez povišenih tonova, prijetnji, vrijedanja i sl.), kao i prema korisnicima ili gostima vrtića, afirmirati toleranciju, nenasilje i pristojno ponašanje.
4. Svi radnici dužni su brinuti o svom izgledu, te o svom zdravstvenom stanju, nositi radnu odjeću i obuću (ako je predviđeno), te svojim izgledom, ponašanjem i svakodnevnom komunikacijom s korisnicima i drugima čuvati ugled struke i vrtića.
5. Radnici su dužni poštivati radno vrijeme vrtića propisano godišnjim planom vrtića.
6. Svaki izlazak s radnog mjesta za vrijeme trajanja rada, potrebu promjene smjene, korištenje pojedinačnih dana godišnjeg odmora/plaćenog dopusta/slobodnih dana ili sl., radnici su dužni dogоворити s upravom vrtića.
- 7.Radnici su dužni čuvati objekte, imovinu i opremu vrtića, te racionalno koristiti sva sredstva i materijal za rad s djecom.
8. Svim radnicima, a posebno odgojiteljima, strogo je zabranjeno prihvatanje ili potraživanje donacija igračaka, računala, bicikli i dr. od strane roditelja i drugih.
9. Svi radnici dužni su sumnjive osobe prijaviti u upravu vrtića, a u hitnim slučajevima pozvati policiju, hitnu pomoć, vatrogasce i dr., te o tome obavijestiti upravu vrtića.
- 10.Svi radnici dužni su čuvati povjerljive podatke o djeci i korisnicima vrtića (roditeljima/starateljima), kao i podatke o poslovanju vrtića, te podatke o radnicima vrtića (osim nadležnih osoba vrtića koje takve podatke mogu dati ovlaštenim osobama i službama).
11. Odgojiteljima i ostalim radnicima vrtića je za vrijeme rada zabranjeno korištenje mobitela, osim radi kontakta s ravnateljem ili drugim službama vrtića.

## **Ponašanje i obveze roditelja/staratelja i drugih osoba u vrtiću**

1. Roditelji/staratelji dužni su na vrijeme izvršavati sve obveze preuzete potpisivanjem ugovora s vrtićem, poštivati radno vrijeme vrtića, donositi potrebne stvari za dijete, plaćati na vrijeme vrtić i dr.
2. Roditelji/staratelji, te drugi odrasli dužni su se kulturno ponašati i pristojno ophoditi s odgojiteljima i ostalim radnicima vrtića, te uvažavati njihovu stručnost.
3. Roditelji/staratelji i drugi odrasli dužni su čuvati imovinu i opremu vrtića, te osobne predmete djece u vrtiću.
4. Roditelji/staratelji, te drugi odrasli dužni su pridržavati se svih mjera i postupaka o kojima ovisi sigurnost djece u vrtiću.
5. Roditeljima/starateljima, te drugim odraslima strogo je zabranjeno uvođenje pasa i svih drugih u prostor vrtića, te ostavljanje vezanog psa ispred ulaza u vrtić.
6. Roditelji/staratelji, te drugi odrasli dužni su kolica, bicikle, guralice i druga sredstva odlagati za to predviđeni prostor, kako se ne bi narušavala prohodnost. Strogo je zabranjeno odlaganje navedenih predmeta pored i na ulaz u vrtić, te uz i na ostalim nužnim prolazima u vrtiću. Osoblje vrtića ne odgovara za eventualna oštećenja ili otuđenja takvih predmeta.
7. Roditelji/staratelji dužni su obavijestiti odgojitelja o svakoj promjeni adrese/broja telefona/mobitela, kako bi uvijek bili dostupni odgojiteljima. Odgojitelj je dužan o navedenim promjenama obavijestiti upravu vrtića (evidentičara uplata roditelja).
8. Roditelji/staratelji dužni su sudjelovati u roditeljskim sastancima, radionicama, individualnim razgovorima, a eventualne izostanke dužni su pravodobno opravdati.
9. Roditelji/staratelji dužni us pratiti obavijesti koje se postavljaju na oglasnim prostorima vrtića, te na web stranici vrtića, u svezi ostvarivanja njihovih prava i ispunjavanja obveza tijekom boravka njihovog djeteta u vrtiću.
10. Roditelji/staratelji, te drugi odrasli ne smiju zadržavati odgojitelje osim u svrhu kratke dnevne razmjene informacija, a ukoliko imaju pritužbu/zahtjev mogu se obratiti stručnoj službi odnosno ravnatelju vrtića.
11. Roditelji/staratelji, te drugi odrasli dužni su prilikom dovođenja/odvođenja djeteta u/iz vrtića koristiti za to predviđeni prostor ili hodnik, ne ulazeći u kuhinju, čajnu kuhinju, uredske prostorije, sanitарne prostorije, praonicu i druge prostorije koje nisu namijenjene boravku djece u vrtiću.
12. Roditelji/staratelji, te drugi odrasli dužni su komunicirati s odgojiteljima i drugim radnicima vrtića na uvažavajući način (bez povišenih tonova, vrijedanja, prijetnji i sl.).
13. Roditelji/staratelji daju pristanak na korištenje foto/video dokumentacije za potrebe odgojno-obrazovnog procesa. Također, pisanim putem roditelji/staratelji daju pristanak na odlazak djece na organizirane posjete/poludnevne i cjelodnevne izlete i dr. (pisana suglasnost).

